

**Allegato 3 – Tabelle riassuntive obiettivi strategici anno 2015 e triennali**

REV. 1 Novembre 2014 ore 10:40

**PIANO STRATEGICO TRIENNALE: Presidi, Destinatari, Tipologia obiettivo, Azioni 2015, Modalità, Indicatori e Valori Obiettivo**

<b>Presidi</b>	<b>Destinatari</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Azioni entro il 2015</b>	<b>Modalità</b>	<b>Indicatori</b>	<b>Valori obiettivo</b>
Presidi DIRDIP DR SA RQDIP CDIP  Responsabilità  DIRDIP	RIC	1.1	1.1.1 -Trasformazione delle aree scientifiche caratterizzanti in Gruppi di Ricerca (GDR)	- Il Delegato della Ricerca propone GDR dipartimentali che sostituiscono le aree caratterizzanti FISSUF come da proposta di Organigramma allegato (Allegato 1)  - Il Delegato propone modalità di costituzione dei gruppi al Direttore (entro Aprile 2015)	Composizione dei GDR	Si
Presidi DIRDIP DR SA RQDIP CDIP  Responsabilità  DIRDIP	FISSUF	1.1	1.1.2 - Potenziamento della struttura amministrativo-gestionale di FISSUF per la ricerca (Ufficio della Ricerca)	- Formazione del personale dedicato alla ricerca  - Aumento del personale o ridestinando personale già in FISSUF o nuove richieste all'Ateneo	Risorse economiche messe a disposizione dal Dipartimento per la formazione  Risorse dall'Ateneo	Si
Presidi DIRDIP DR SA RQDIP CDIP  Responsabilità	RIC  GDR  GDL	1.1	1.1.3 - Definizione dei criteri premiali per la distribuzione delle risorse per la ricerca di base	- Proposta da parte del Delegato della Ricerca al Direttore del Dipartimento entro Gennaio 2105 dei criteri premiali sulla base di indicatori che tengano conto: - della valutazione della ricerca - della partecipazione attiva alla vita del Dipartimento, - internazionalizzazione  - Approvazione/integrazione/modifica della proposta da parte del Direttore (nei tempi utili indicate dall'Ateneo) e	Definizione dei criteri Premiali per la distribuzione delle risorse per la ricerca di base. FISSUF	Si

DIRDIP				delibera dei Criteri Premiali per la distribuzione delle risorse per la ricerca di base.		
Presidi DIRDIP DR SA RQDIP CDIP  Responsabilità  DIRDIP	RIC	1.1	1.1.4 - Distribuzione del fondo di Ateneo per la ricerca di base destinato a FISSUF secondo i criteri premiali definiti nei tempi indicate dall'Ateneo	- Distribuzione del fondo FISSUF secondo i criteri stabiliti	Risorse messe a disposizione dall'Ateneo per la ricerca di base FISSUF	Si
Presidi DR UR CDIP  Responsabilità  DR	RIC	1.1	1.1.5 - Istituzione della Giornata della Ricerca FISSUF (GdR-FISSUF aperta anche ai dottorandi e assegnisti	- Definizione Iter per la Creazione di un Gruppo di Lavoro costituito da un rappresentante per Gruppo di Ricerca che lavori alla definizione delle modalità e dei tempi della Giornata della Ricerca FISSUF (entro 10 Gennaio 2015)	Realizzazione giornata della Ricerca	Si
Presidi DIRDIP DR SA RQDIP  Responsabilità  DIRDIP	RIC	1.1	1.1.6.- Miglioramento della qualità della produzione scientifica con particolare riferimento alle aree che presentano criticità	- Incontro informativo sui risultati VQR 2004-2010 e Sim-VQR 2011-2014 e loro comparazione (entro Gennaio 2015)  - Almeno un incontro formativo sulle classificazioni editoriali per le specifiche aree anche in raccordo con le iniziative dell'Ateneo (entro Dicembre 2015)	Consiglio di Dipartimento con OdG specifico  Realizzazione incontro	Si
Presidi DIRDIP DR SA	RIC	1.2	1.2.1 - Censimento dei prodotti con co-autori internazionali	- Richiesta da parte dell'Ufficio ricerca ai GDR di un report annuale sui prodotti scientifici con co-autori internazionali		Si

RQDIP Responsabilità DIRDIP						
Presidi DIRDIP DR SA RQDIP Responsabilità DIRDIP	RIC	1.2	1.2.2 - Mappatura progetti europei presentati e/o finanziati da Gennaio 2014	- Richiesta da parte dell'Ufficio ricerca ai GDR di un report annuale sui progetti presentati da singoli e/o gruppi	Report annuale progetti europei	Si

**PIANO STRATEGICO TRIENNALE: Presidi, Destinatari, Tipologia obiettivo, Azioni 2015-2017, Modalità, Indicatori e Valori Obiettivo**

<b>Presidi</b>	<b>Destinatari</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Azioni 2015-2017</b>	<b>Modalità</b>	<b>Indicatori</b>	<b>Valori obiettivo</b>
Presidi DIRDIP DR SA RQDIP  Responsabilità  DIRDIP	RIC	1.1	1.1.1 - Trasformazione delle aree scientifiche caratterizzanti in GDR (GDR)	- Il Delegato della Ricerca propone GDR dipartimentali che sostituiscono le aree caratterizzanti FISSUF come da proposta di Organigramma allegato (Allegato 1)  - Il Delegato propone modalità di costituzione dei gruppi al Direttore (entro Aprile 2015)	Composizione dei GDR	Si
Presidi DIRDIP DR SA RQDIP  Responsabilità  DIRDIP	FISSUF	1.1	1.1.2 - Potenziamento della struttura amministrativo-gestionale di FISSUF per la ricerca (Ufficio della Ricerca)	- Formazione del personale dedicato alla ricerca  - Aumento del personale o ridestinando personale già in FISSUF o nuove richieste all'Ateneo	Risorse economiche messe a disposizione dal Dipartimento per la formazione  Risorse dall'Ateneo	Si
Presidi DIRDIP DR SA RQDIP  Responsabilità  DIRDIP	RIC  GDR  GDL	1.1	1.1.3 - Definizione dei criteri premiali per la distribuzione delle risorse la ricerca di base	- Il Direttore del Dipartimento coadiuvato dal Delegato alla Ricerca entro Gennaio 2015 propone dei criteri premiali sulla base di indicatori che tengano conto: <ul style="list-style-type: none"> <li>- della valutazione della ricerca</li> <li>- della partecipazione attiva alla vita del Dipartimento,</li> <li>- internazionalizzazione</li> </ul> - Approvazione/integrazione/modifica della proposta da parte del Direttore (nei tempi utili indicate dall'Ateneo) e delibera dei Criteri Premiali per la distribuzione delle risorse per la ricerca di base.	Documento sui criteri premiali 2015-2017	Si

				- Verifica dei criteri adottati prima della distribuzione delle risorse per l'anno successivo (valutazione ex-post)		
Presidi DIRDIP DR SA RQDIP  Responsabilità  DIRDIP	RIC	1.1	1.1.4 - Distribuzione del fondo di Ateneo per la ricerca di base destinato a FISSUF secondo i criteri premiali definiti nei tempi indicati dall'Ateneo	- Distribuzione del fondo FISSUF secondo i criteri stabiliti da FISSUF e nei tempi indicati dall'Ateneo  - Verifica annuale (entro Dicembre di ogni anno) dei criteri adottati prima della distribuzione delle risorse per l'anno successivo (valutazione ex-post)	Risorse messe a disposizione dall'Ateneo per la ricerca di base FISSUF	Si
Presidi DR UR CDIP  Responsabilità  DR	RIC	1.1	1.1.5 - Istituzione della Giornata della Ricerca FISSUF (GdR-FISSUF aperta anche ai dottorandi e assegnisti	- Creazione di un Gruppo di Lavoro costituito da un rappresentante per Gruppo di Ricerca che lavori alla definizione delle modalità e dei tempi della Giornata della Ricerca FISSUF per la quale si prevedono almeno due edizioni entro il 2017.  - Al termine di ogni edizione, il Gruppo di Lavoro verificherà eventuali criticità	Realizzazione giornata della Ricerca  Verifica della GdR-FISSUF	Si
Presidi DR UR CDIP  Responsabilità  DR	RIC	1.1	1.1.6 - Miglioramento della qualità della produzione scientifica con particolare riferimento alle aree che presentano criticità	- Incontro informativo sui risultati VQR 2004-2010 e Sim-VQR 2011-2014 e loro comparazione (entro Gennaio 2015)  - Almeno un incontro formativo sulle classificazioni editoriali per le specifiche aree anche in raccordo con le iniziative dell'Ateneo (entro Dicembre 2015)	Consiglio di Dipartimento con OdG specifico  Realizzazione incontro formativo	Si
Presidi DR UR	RIC	1.2	1.2.1 - Censimento dei prodotti con co-autori internazionali	- Richiesta da parte dell'Ufficio ricerca ai GDR di un report annuale sui prodotti scientifici con coautori internazionali pubblicati da RIC Fissuf (entro Dicembre di ogni anno)	Report annuale dei prodotti con coautori pubblicati	Si

CDIP Responsabilità					da RIC FIssuf	
Presidi DR UR CDIP Responsabilità DR	RIC	1.2	1.2.2 - Mappatura progetti europei (H2020 e altre linee) presentati e/o finanziati da Gennaio 2014	-Richiesta da parte dell'Ufficio ricerca ai GDR di un report annuale sui progetti presentati da singoli e/o gruppi	Report annuale progetti europei	Si
Presidi DR UR CDIP Responsabilità DR	RIC	1.2	1.2.3 - Censimento e monitoraggio dell'esito dei progetti presentati	- Richiesta da parte dell'Ufficio ricerca ai GDR di un report annuale sull'esito dei progetti presentati da singoli e/o gruppi	-	Si
Presidi DR UR CDIP Responsabilità DR	RIC	1.2	1.2.4 - Formazione sulla progettazione europea in raccordo con percorsi formativi proposti dall'Ateneo (divulgazione iniziative di Ateneo)	- Partecipazione a percorsi formative erogati dall'Ateneo e divulgazione delle iniziative formative dell'Ateneo nella rete FISSUF	Comunicazioni informative di incontri su progettazione europea inviate dalla Segreteria Ricerca	Si
Presidi DIRDIP DR SA RQDIP Responsabilità	RIC	1.2	1.2.5 - Valorizzazione dell'internazionalizzazione della produzione scientifica	Inserimento (nei tempi utili indicati da azione 1.1.3 del presente documento) del criterio indicatore specifico FISSUF come da AQ6 AVA (e riportato in 4.3 nel presente documento), "Valorizzare l'internazionalizzazione, favorendo le pubblicazioni con coautori internazionali", come uno dei parametri di internazionalizzazione della produzione scientifica per la distribuzione della ricerca di	Inserimento del criterio indicato in 4.3 nel documento sui criteri premiali 2015-2017	Si

DIRDIP				base.		
Presidi DIRDIP DR SA RQDIP  Responsabilità  DIRDIP	RIC	2	2.1 - Definizione di criteri per il reclutamento e autovalutazione di FISSUF 2015-2017	Definizione da parte del Direttore di Dipartimento con il Delegato Ricerca, dei criteri premiali FISSUF per l'individuazione dei settori strategici per la ricerca tenendo conto: 1) partecipazione attiva dei docenti alla vita del Dipartimento (cf. decreto rettorale D.R._1789_del_8.10.201, articolo 3.4 E) 2) valutazione ricerca; 3) internazionalizzazione e capacità di attrarre risorse  -Definizione di un sistema di monitoraggio e applicazione dei criteri definiti dalla Direzione (DDR e RQDIP entro Settembre 2015);	Documento sui criteri premiali 2015-2017	Si
Presidi DR UR CDIP  Responsabilità  DR (Responsabile)	RIC	3	3.1 - Creazione di un Centro per il counselling psicopedagogico rivolto ai bisogni della popolazione dell'Ateneo nell'area della disabilità e/o dei bisogni educativi speciali, compresi quelli di tipo psicologico	-Creazione di un Gruppo di Lavoro che raccoglie le proposte dei GDR e individuazione delle disponibilità  -Cronoprogramma per la creazione del CSCPP	Report e proposte attuative	Si
Presidi DR UR CDIP  Responsabilità  DR (Responsabile)	RIC	3	3.2 - Creazione di Laboratori di ricerca per l'incontro tra RIC e incubatori di terza missione	-Creazione di un Gruppo di Lavoro che raccoglie le proposte dei GDR	Report e proposte attuative	Si

Presidi DR UR CDIP  Responsabilità  DR	RIC	3	3.3 - Mappatura delle idee progettuali riconducibili ad attività di terza missione multiculturale Creazione di servizi rivolti alla formazione esterna	- Creazione di un Gruppo di Lavoro che raccoglie le proposte dei GDR e le disponibilità per la terza missione anche in raccordo con le iniziative dell'Ateneo	Report annuale della mappatura (entro Dicembre di ogni anno)	Si
---	-----	---	--	---	--	----

*Acronimi:*

DIRDIP, Direttore del Dipartimento;

DR Delegato Ricerca;

RQDIP Responsabile di Qualità Dipartimento

CDIP Consiglio di Dipartimento;

CDS Corso di studio;

UR Ufficio Ricerca

SR Segreteria Ricerca

RIC Ricercatori (PO, PA, RU, RTD)

GDR Gruppi di ricerca

GDL Gruppi di Lavoro per progetti di ricerca specifici

FISSUF Dipartimento di Filosofia, Scienze Sociali, Umane e della Formazione

Responsabilità generale del piano strategico (cf. Allegato 2):

DIRDIP (responsabile del piano strategico di Dipartimento)

DR (coadiuva il DIRDIP)

RQDIP (Coadiuva il DIRDIP e DR, monitora e vigila sulle azioni)

Segreteria della Ricerca (coadiuva DR)

Sono parte integrante di questo documento:

Allegato 1 - Organigramma;

Allegato 2 - Politica per l'Assicurazione della Qualità di FISSUF: ruoli e responsabilità

Allegato 3 - Tabelle riassuntive obiettivi strategici anno 2015 e triennali